



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 84

**Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року**

Відповідно статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, заслухавши інформацію начальника фінансового відділу Татарбунарської міської ради «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Інформацію начальника фінансового відділу міської ради «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року» взяти до уваги.

2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради (Н. Павліківській) підготувати та подати проєкт рішення «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року» на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

3. Створити комісію з питань наповнення бюджету, забезпечення своєчасності та повноти сплати податків і зборів на території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області (додається).

4. Затвердити План заходів на 2024 рік щодо наповнення бюджету Татарбунарської міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання бюджету громади (далі – План заходів), що додається.

5. Керівникам структурних підрозділів Татарбунарської міської ради забезпечити в межах повноважень виконання Плану заходів.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради від  
24.04.2024 № 84

**Склад комісії з питань наповнення бюджету, забезпечення своєчасності та повноти сплати податків і зборів на території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області**

Андрій ГЛУЩЕНКО – голова комісії, міський голова

Світлана ГАЙДАРЖИ – секретар комісії, завідувач сектору доходів відділу фінансів міської ради

Члени комісії:

Геннадій БЄЛИЙ – в.о. відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин міської ради;

Олена ДІОРДІЄВА – начальник відділу соціального захисту та охорони здоров'я міської ради.

Любов ЛЮТИКОВА – начальник відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету міської ради;

Наталя ПАВЛІКІВСЬКА – начальник відділу фінансів міської ради;

Старости міської ради (при опрацюванні відповідних територій).

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.04.2024 № 84

**План заходів на 2024 рік  
щодо наповнення бюджету Татарбунарської міської територіальної  
громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів у  
процесі виконання бюджету громади**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальні за виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
1	Забезпечити виконання показників дохідної частини міського бюджету на 2024 рік, виявляти та використовувати всі наявні резерви збільшення надходжень	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	Протягом року
2	Проводити моніторинг надходжень податків і зборів у розрізі платників, аналізувати випадки зниження надходжень, у порівнянні з відповідним періодом минулого року та вжити відповідні заходи	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	Протягом року
3	Проводити роботу стосовно виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, суб'єктів господарювання, які не сплачують податки до міського бюджету, здійснюючи господарську діяльність на території Татарбунарської міської територіальної громади. Вжити заходів щодо їх залучення до сплати податків до міського бюджету	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	Протягом року
4	Вжити заходів щодо погашення заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, організаціях та установах незалежно від їх форм власності із одночасним	Відділ бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової	Протягом року

	перерахуванням податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету, а також не допускати несвоєчасної виплати в подальшому	звітності виконавчого комітету Татарбунарської міської ради	
5	Забезпечити контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходженням коштів до міського бюджету	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	Протягом року
6	Затвердити ставки місцевих податків та зборів, з урахуванням діючих норм Податкового кодексу України (у разі необхідності)	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	В строки, які встановлені діючим законодавством
7	Забезпечити посилення контролю за своєчасним перерахуванням орендної плати до міського бюджету та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна, що належить до комунальної власності	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	Протягом року
8	Вжити заходів щодо безумовного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України у частині врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, та послуги зв'язку	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	При затвердженні міського бюджету та протягом року
9	Забезпечити ефективне, економне та раціональне використання бюджетних коштів в умовах воєнного стану	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	При затвердженні міського

			бюджету та протягом року
10	<p>Забезпечити під час виконання бюджету розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, комунальні послуги та послуги зв'язку та укладення договорів за кожним видом відповідних послуг. Забезпечити виконання заходів, спрямованих на зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв для кожного розпорядника або одержувача бюджетних коштів, зокрема заходів з енергозбереження</p>	<p>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради</p> <p>Відділ бухгалтерського обліку та фінансової звітності Татарбунарської міської ради</p> <p>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради</p>	Протягом року
11	<p>Забезпечити під час виконання бюджету проведення своєчасної та в повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат</p>	<p>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради, головні розпорядники коштів бюджету</p>	Протягом року
12	<p>Здійснювати управління бюджетними коштами в межах установлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та економного, результативного і цільового використання бюджетних коштів в умовах воєнного стану.</p> <p>Забезпечувати дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, вимог чинного законодавства України при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок</p>	<p>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради</p> <p>Головні розпорядники коштів бюджету</p>	Протягом року

	бюджетних коштів. Запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна		
13	Установити та здійснити нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в кошторисах і планах використання бюджетних коштів по загальному та спеціальному фондах бюджету з урахуванням вимог бюджетного законодавства, або власних доходів	Головні розпорядники коштів бюджету Татарбунарської міської ради	Протягом року
14	Забезпечити проведення детального аналізу діючої мережі і штатів закладів, які фінансуються або отримують фінансову підтримку з міського бюджету, з метою оптимізації видатків на її утримання; здійснення лише першочергових та невідкладних видатків, скорочення окремих неперіоритетних видатків з метою забезпечення фінансовим ресурсом захищених, соціально важливих видатків, забезпечення безперебійної роботи об'єктів життєзабезпечення громади, захисту цивільного населення	Головні розпорядники коштів бюджету Татарбунарської міської ради	Протягом року

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ

## Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року»

Бюджет Татарбунарської міської ради затверджено рішенням міської ради № 1164-VIII від 01.12.2023 року по доходам і видаткам у загальній сумі 247 466,3 тис.грн., в т.ч. загальний фонд бюджету – 240 403,7 тис.грн., спеціальний фонд бюджету – 7 062,6 тис.грн.

**Доходи Татарбунарської міської територіальної громади з урахуванням трансфертів за I квартал 2024 року виконано в сумі 61 791,5 тис.грн.**

- До загального фонду бюджету надійшло – 59 164,8 тис.грн. (у т.ч. трансферти 27 302,6 тис.грн., питома вага – 46,1%);
- До спеціального фонду бюджету надійшло – 2 626,7 тис.грн. (у т.ч. трансферти 955,6 тис.грн., питома вага – 36,4%).

Структуру Татарбунарської міської територіальної громади бюджету складають:

- податки, збори, неподаткові платежі – 25 941,0 тис.грн. (54,3%);
- офіційні трансферти з держбюджету – 28 258,2 тис.грн. (45,7%).

**До загального фонду Татарбунарської міської територіальної громади (без урахування трансфертів) надійшло 31 862,2 тис.грн.** Виконання плану за I квартал 2024 року склало 104,2%, перевиконання складає 1 296,6 тис.грн. Темп росту – 128,3% (+ 7 019,2 тис.грн.).

Основним по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків в обсязі доходів загального фонду бюджету міської ради є **податок та збір на доходи фізичних осіб**, питома вага якого складає **43,6%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

**Податку та збору на доходи фізичних осіб** надійшло – 13 896,8 тис.грн., виконання складає 105,7%. До I кварталу 2023р. надходження збільшились на 1 680,3 тис.грн., темп росту 113,8%.

Другим по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **єдиний податок**, питома вага якого складає **29,6%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

**Єдиного податку** надійшло 9 425,0 тис.грн., або 102,9%. Додатково надійшло коштів в сумі 270,0 тис.грн. В порівнянні з минулорічним періодом надходження збільшились на 3 463,8 тис.грн., або на 158,1%, а саме:

- *єдиний податок з юридичних осіб* – 1 017,2 тис.грн., або 126,1%, перевиконання – 210,8 тис.грн. Темп росту – 263,8%, або (+631,6) тис.грн. Кількість підприємств, які здійснюють підприємницьку діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 21.

- *єдиний податок з фізичних осіб* – 5 754,9 тис.грн., або 100,7%, перевиконання – 40,8 тис.грн. Темп росту – 166,5%, або (+2 299,1) тис.грн. Кількість підприємств, які здійснюють підприємницьку діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 1 040.

Платників єдиного податку першої групи по Татарбунарській міській територіальній громаді – 367 чол., другої групи – 505 чол., третьої – 168 чол.

- *єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків* – 2 652,9 тис.грн., або 100,7%, перевиконання – 18,4 тис.грн. Темп росту – 125,2%, або 533,1 тис.грн. Кількість підприємств, які здійснюють сільськогосподарську діяльність та сплачують єдиний податок до бюджету міської ради – 144.

Третім по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **земельний податок та орендна плата** з юридичних та фізичних осіб, питома вага яких складає **14,0%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету громади.

Загальна кількість земель по громаді налічує близько 61,5 тис.га, у т.ч.:

- в межах населених пунктів – 3,2 тис.га;

- за межами населених пунктів – 58,3 тис.га (з них землі сільськогосподарського призначення – 54,4 тис.га.)

***Земельного податку та орендної плати з юридичних та фізичних осіб*** до місцевого бюджету надійшло 4 464,1 тис.грн., що складає 102,1% до плану. Додатково надійшло коштів в сумі 89,9 тис.грн. В порівнянні з минулорічним періодом надходження збільшились на 242,6 тис.грн., або на 105,7%. В розрізі податків:

- *земельний податок з юридичних осіб* – 270,8 тис.грн., або 100,1%, перевиконання – 0,2 тис.грн. Темп росту – 78,8%, або (-72,7) тис.грн. Кількість підприємств, які сплачують земельний податок до бюджету міської ради – 62.

- *орендна плата з юридичних осіб* – 3 143,9 тис.грн., або 100,8%, перевиконання – 25,4 тис.грн. Темп росту – 104,3%, або 130,7 тис.грн. Кількість діючих договорів оренди (укладених та зареєстрованих згідно діючого законодавства) – 157, в межах населених пунктів – 64, за межами населених пунктів – 93 (у т.ч. по землях сільськогосподарського призначення – 82), діючих тимчасових договорів оренди – 46, нових договорів оренди, укладених у поточному році згідно законодавства – 3.

Кількість підприємств, які сплачують орендну плату до бюджету міської ради – 73.

- *земельний податок з фізичних осіб* – 511,2 тис.грн., або 103,0%, перевиконання – 14,8 тис.грн. Темп росту – 129,6%, або 116,8 тис.грн. Кількість фізичних осіб, які сплачують земельний податок до бюджету міської ради – 6 571.

- *орендна плата з фізичних осіб* – 538,4 тис.грн., або 110,1%, перевиконання – 49,5 тис.грн. Темп росту – 114,4%, або 67,8 тис.грн.

Кількість діючих договорів оренди (укладених та зареєстрованих згідно діючого законодавства) – 299, в межах населених пунктів – 293, за межами населених пунктів – 6, діючих тимчасових договорів оренди – 151, нових договорів оренди, укладених у поточному році згідно законодавства – 1.

Кількість фізичних осіб, які сплачують орендну плату до бюджету міської ради – 280.

Четвертим по вагомості джерелом бюджетоутворюючих податків залишається **акцизний податок**, питома вага яких складає **9,5%** обсягу надходжень власних доходів загального фонду бюджету району.

**Внутрішні податки на товари та послуги** надійшли в сумі 3 021,1 тис.грн., або 105,2%:

- акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне) – 361,2 тис.грн. Перевиконання становить 26,6 тис.грн., або 108,0%. В порівнянні з відповідним періодом надходження збільшились на 187,4 тис.грн., або на 207,8%;

- акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (пальне) – 2 051,5 тис.грн. Перевиконання становить 97,6 тис.грн., або 105,0%. В порівнянні з відповідним періодом надходження збільшились на 1 021,5 тис.грн., або на 199,2%;

- акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах – 234,7 тис.грн. Перевиконання становить 25,6 тис.грн., або 112,2%. В порівнянні з відповідним періодом надходження збільшились на 26,3 тис.грн., або на 112,6%;

- акцизний податок від реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів – 373,6 тис.грн., або 100,1%. Перевиконання становить 0,5 тис.грн. В порівнянні з відповідним періодом надходження збільшились на 57,6 тис.грн., або на 118,2%.

**Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності** надійшов в сумі 7,908 тис.грн., або 100,7%, а саме від:

- КП «Джерело Білолісся» - 0,6 тис.грн.;

- КП «Дмитрівка» - 7,308 тис.грн.

**Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення** надійшла в сумі 3,1 тис.грн., або 111,3%.

**Податок на нерухоме майно** до місцевого бюджету громади надійшов в сумі 156,9 тис.грн., або 104,3%. Перевиконання складає 6,5 тис.грн. В порівнянні

з відповідним періодом надходження збільшились на 51,5 тис.грн., або на 148,9%.

**Збір за місця для паркування транспортних засобів** надійшов в сумі 32,8 тис.грн., або 101,1% (міський бюджет), перевиконання 0,4 тис.грн. В порівнянні з відповідним періодом надходження збільшились на 24,0 тис.грн., або на 373,2%.

**Туристичний збір** надійшов в загальній сумі 10,8 тис.грн., або 109,5%.

**Адміністративні штрафи та інші санкції** надійшли в сумі 10,7 тис.грн., або 103,5%.

**Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів** надійшли в сумі 53,7 тис.грн., або 101,0%.

**Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі** надійшли в сумі 1,9 тис.грн., або 123,4%.

**Адміністративний збір** – 411,1 тис.грн., або 101,3%, перевиконання 5,1 тис.грн. (темп росту – 118,9%, або + 65,4 тис.грн.):

- плата за надання інших адміністративних послуг – 349,0 тис.грн., або 101,2%, (+4,2 тис.грн.);

- за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 62,0 тис.грн., або 101,4%, (+0,9 тис.грн.).

**Надходження коштів від оренди комунального майна**, керівництво яким здійснює міська рада складає – 109,2 тис.грн., або 110,5%. Перевиконання складає 10,4 тис.грн. Кількість платників, які сплачують за оренду комунального майна складає – 39.

**Державне мито** до бюджету громади надійшло в сумі 0,9 тис.грн., що становить 109,5%. Додатково надійшло коштів в сумі 0,1 тис.грн. В порівнянні з минулорічним періодом надходження збільшились на 0,1 тис.грн., або на 116,5%.

**Інші надходження** надійшли до міського бюджету в сумі 214,6 тис.грн.

**Трансферти до загального та спеціального фондів** міського бюджету надійшли в сумі 28 258,2 тис.грн., з них:

базової дотації з державного бюджету в сумі 6 334,2 тис.грн., або 100,0% до плану.

Субвенція з державного бюджету, а саме освітня субвенція надійшла в сумі 19 422,3 тис.грн., або 100,2%.

Субвенції з місцевого бюджету – 2 501,8 тис.грн.:

- на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 587,4 тис.грн., або 100,0%;
- за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду (спец. рахунок)– 955,6 тис.грн., або 100,0%.

**Інші субвенції** надійшли до загального фонду бюджету в сумі 958,8 тис.грн., або 100,0% до плану на період:

з бюджету Лиманської с/р – 744,9 тис.грн.

з бюджету Дивізійської с/р – 213,9 тис.грн.

Надходження **спеціального фонду Татарбунарської міської територіальної громади** (без урахування трансфертів) становить 2 626,7 тис.грн., або 95,0% до уточненого плану на період. Недонадходження складає 139,3 тис.грн.

**Власні надходження** бюджетних установ надійшли в сумі 1 607,0 тис.грн., або 91,4% до уточненого плану. Недонадійшло коштів в сумі 150,9 тис.грн.

*Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю (25010100) надійшла в сумі 626,1 тис.грн., або 49,6% до планових призначень, в тому числі до:*

- відділу освіти – 534,2 тис.грн.,
- відділу культури, сім'ї та молоді – 75,1 тис.грн.,
- КУ «ЦНСП» – 16,8 тис.грн.

*Благодійні внески, гранти та дарунки (25020100) надійшли в сумі 831,5 тис.грн., в тому числі до:*

- відділу освіти – 831,5 тис.грн.

*Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок (25020200) надійшли в сумі 149,4 тис.грн. до виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.*

**Екологічний податок** надійшов в сумі 8,5 тис.грн., або 53,2% (-7,5 тис.грн.).

**Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності** надійшли в сумі 55,6 тис.грн., або 152,4% (+19,1 тис.грн.). В порівнянні з аналогічним періодом надходження збільшились на 50,3 тис.грн.

**Видатки загального фонду** бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 рік виконані в сумі 57 272,8 тис.грн, що становить 94,7 відсотків до планових призначень на відповідний період.

На виплату захищених видатків спрямовано 56 066,6 тис.грн., з них оплата праці з нарахуваннями – 43 841,3 тис.грн., оплата енергоносіїв – 9 900,4 тис.грн.

Заклади **освіти** профінансовані на 96,9 відсотка: видатки становлять 36 540,0 тис.грн. при планових призначеннях звітного періоду 37 724,9 тис.грн.

Утримання *дитячих дошкільних закладів* профінансовано в сумі 6 449,9 тис. грн.

На утримання *загальноосвітніх* шкіл з загального фонду спрямовано 25 345,1 тис. грн., що складає 91,7 відсотка.

На оплату енергоносіїв по закладам **охорони здоров'я** спрямовано 2 036,3 тис. грн.

Фінансування установ **культури** проведено в сумі 2 034,1 тис. грн.

Видатки по **Житлово-комунальному господарству** за звітний період становлять 8 015,1 тис.грн. при плані на період 7 064,7 тис.грн., що становить 88,1 відсотка. Для забезпечення діяльності *водопровідно-каналізаційного господарства* з бюджету спрямовано 3 172,0 тис.грн. Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що надають *житлово-комунальні послуги* за звітний період становлять 82,8 тис.грн.

На організацію *благоустрою населених пунктів* місцевими бюджетами спрямовано 3 810,0 тис.грн., з них на оплату праці з нарахуваннями 1945,5 тис.грн. та оплату електроенергії 1599,3 тис.грн.

**Установи та заходи фізичної культури і спорту** профінансовані в сумі 945,5 тис. грн., в тому числі на утримання дитячо-юнацької спортивної школи направлено 650,5 тис.грн.

Видатки на утримання **виконавчого комітету та виконавчих органів Татарбунарської** міської територіальної громади за I квартал 2024 рік профінансовані в сумі 5 927,0 тис. грн.

Всього **спеціальний фонд** зведеного бюджету за I квартал 2024 рік виконано в сумі 209,1 тис.грн.

Начальник фінансового відділу

Наталя ПАВЛІКІВСЬКА



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 85

**Про виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 1 пункту «а» статті 28, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С., виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Інформацію начальника відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради Лютикової Л.С. про виконання програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади за I квартал 2024 року взяти до відома.

2. Відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради (Лютикова Л.С.) продовжувати роботу з реалізації програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 86

**Про затвердження положення «Про порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради» у новій редакції**

Керуючись підпунктом 2 пункту «б» статті 28, статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 06.07.1992 № 374 «Про плату за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 р. № 686, пункту 2.1.10, підпункту 3 пункту 3.3 Положення про відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради, пунктів 1.4. та 3.4. Статуту КЗ «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити положення «Про порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради» у новій редакції (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 30.06.2021 № 139 «Про затвердження положення «Про порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого  
комітету Татарбунарської  
міської ради  
від 30.06.2021 року № 139  
(в редакції рішення  
виконавчого комітету  
від 24.04.2024 № 86)

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**Про порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання**  
**в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа»**  
**Татарбунарської міської ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у державних школах естетичного виховання», Статуту комунального закладу «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради та інших нормативно-правових актів.

Дане Положення регламентує порядок оплати та надання пільг по оплаті за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради по таким класам:

- фортепіано, гітара;
- баян, акордеон, скрипка;
- духові та ударні інструменти, бандура, домра;
- сольний спів;
- музичний фольклор.

1.2. Це Положення поширюється на спеціалізований позашкільний навчальний заклад, що належить до комунальної власності Татарбунарської міської ради, а саме на комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради (далі - КЗ «Татарбунарська МШ»).

1.3. Плата за навчання встановлюється згідно ст. 26 Закону України «Про позашкільну освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 року № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей».

1.4. Розмір плати за навчання в КЗ «Татарбунарська МШ» переглядається і погоджуються щорічно рішенням виконавчого комітету Татарбунарської міської ради до початку навчального року за відповідним поданням директора КЗ «Татарбунарська МШ».

1.5. Директор школи доводить встановлений розмір плати за навчання до відома батьків.

## **2. Порядок внесення плати за навчання в КЗ «Татарбунарська МШ»**

2.1. Плата за навчання вноситься протягом дев'яти місяців навчального року щомісячно до 10 числа поточного місяця. Учні, батьки яких своєчасно не внесли оплату за навчання, до занять не допускаються. При заборгованості плати за навчання за два місяці (один минулий та один поточний), учні можуть бути відраховані з контингенту школи.

2.2. Плата за навчання вноситься у безготівковій формі на розрахунковий рахунок навчального закладу.

## **3. Пільги по оплаті за навчання в КЗ «Татарбунарська МШ»**

3.1. Перелік документів для застосування пільг, термін їх подання та періодичність поновлення доводиться до відома батьків адміністрацією закладу.

3.2. Пільги надаються на навчальний рік на підставі поданих батьками відповідних документів.

Пільга встановлюється з 1 числа місяця, якщо батьки учня подали письмову заяву та необхідні документи до 15 числа поточного місяця. Якщо заява та документи подані 15 числа місяця і пізніше – пільга встановлюється з наступного місяця.

3.3. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 15 числа – оплата за відповідний місяць вноситься у повному розмірі.

3.4. Звільняються від оплати за навчання діти таких категорій (за наявності відповідних документів):

- а) діти із багатодітних сімей;
- б) діти-сироти;
- в) діти позбавлені батьківського піклування;
- г) діти з інвалідністю, відповідно до довідки медичного закладу про фізичний та психологічний стан здоров'я дитини;
- д) діти з малозабезпеченої сім'ї;
- е) діти учасників бойових дій.

3.4.1. Директором КЗ «Татарбунарська МШ» можуть бути встановлені додаткові пільги за навчання дітей за попереднім погодженням з виконавчим комітетом міської ради.

## **4. Планування та використання доходів від плати за навчання в КЗ «Татарбунарська МШ»**

4.1. Облік надходжень та видатків, нарахування плати за навчання та контроль покладається на КЗ «Татарбунарська МШ» та бухгалтерію відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради.

4.2. Плата за навчання зараховується до власних надходжень комунального закладу і спрямовується на виконання його статутних завдань,

навчальних планів, матеріальні витрати, пов'язані з навчально-виховною роботою, зміцнення матеріально-технічної бази закладу, соціальний захист трудового колективу.

4.3. Відповідно до п.6.7. Статуту КЗ «Татарбунарська музична школа» та п.7 розділу VI Положення про мистецьку школу, затвердженого Наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 р. № 686, Татарбунарська міська рада компенсує кошти на навчання дітей пільгових категорій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

## **5. Прикінцеві положення**

5.1. Дане Положення набирає чинності з 01 серпня 2024 року.

5.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися відповідно до нормативно-правових актів України, що регламентують дане питання.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 87

**Про погодження розміру щомісячної плати за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради на 2024-2025 навчальний рік**

Керуючись підпунктом 2 пункту «б» статті 28, статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.1997 № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 06.07.1992 № 374 «Про плату за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України від 09 серпня 2018 р. № 686, пункту 2.1.10, підпункту 3 пункту 3.3 Положення про відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради, пунктів 1.4. та 3.4. Статуту КЗ «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради, враховуючи клопотання директора цього комунального закладу від 02.04.2024 року № 12 щодо встановлення розміру плати та пільг по оплаті за навчання дітей в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради на 2024-2025 навчальний рік, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Погодити розмір щомісячної плати за навчання в комунальному закладі «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради на 2024-2025 навчальний рік (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ПОГОДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 24.04.2024 року № 87

**Розмір щомісячної плати за навчання в комунальному закладі  
«Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради  
на 2024-2025 навчальний рік**

1. Щомісячна плата за навчання дітей у класах з:
  - 1.1. фортепіано, гітара – 260 грн/ місяць;
  - 1.2. баян, акордеон, скрипка – 190 грн/ місяць;
  - 1.3. духові та ударні інструменти, бандура, домра – 165 грн/ місяць;
  - 1.4. сольний спів – 190 грн/ місяць;
  - 1.5. музичний фольклор – 190 грн/місяць.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 88

**Про погодження ескізу та місця розташування Алеї слави воїнів села Нерушай за адресою: вул. Центральна, 40, село Нерушай Білгород-Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши клопотання старости с. Нерушай № 107 та № 108 від 27.03.2024 р. та колективне звернення мешканців с. Нерушай від 27.03.2024 р., виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Погодити ескіз та місце розташування Алеї слави воїнів села Нерушай за адресою: вул. Центральна, 40, село Нерушай Білгород-Дністровського району Одеської області, які загинули при виконанні обов'язків військової служби під час бойового завдання, захищаючи Батьківщину.

2. Надати дозвіл на порушення об'єкту благоустрою по встановленню Алеї слави воїнів села Нерушай, які загинули при виконанні обов'язків військової служби під час бойового завдання, захищаючи Батьківщину.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 89

**Про затвердження переліку осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у травні 2024 року**

Відповідно до статті 40, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2023 № 333 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.10.2023 року № 221 «Про створення комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади» з метою перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб та його безоплатності, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади у травні 2024 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.04.2024 № 89

Перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо  
переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної  
громади у травні 2024 року

№ з/п	ПІБ осіб, які отримують компенсацію за розміщення ВПО	Адреса проживання	ПІБ осіб з числа ВПО
1	Урсу Володимир Федорович	с. Глибоке, вул. Гагаріна, буд. 7	Сербін С. О
2	Зоріла Віталій Семенович	с. Борисівка, вул. Гагаріна, буд. 75	Плетінь Н.О. Плетінь О.М. Плетінь А.О.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 90

**Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради**

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за квітень 2024 року згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки в межах обсягів фінансування на 2024 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретар) виконкому Л. КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
від 24.04.2024 № 90

### СПИСОК

громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання  
за квітень 2024 року

№ п/п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1	Сульженко Микола Вікторович	с. Білолісся, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1000
2	Кириленко Сергій Данилович	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	800
3	Кравченко Володимир Олександрович	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1000
4	Коломієць Олег Васильович	м. Татарбунари, вул. *****	не працюючий	на лікування	1000
5	Воробйов Сергій Омелянович	с. Спаське, вул.*****	особа з інв. II гр.	на лікування	1500
6	Нікульча Наталія Михайлівна	с. Борисівка, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	800
7	Полякова Меланія Григорівна	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	1000
8	Архипенко Адоліна Семенівна	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	800
9	Москалюк Наталія Іванівна	м. Татарбунари, вул. *****	особа з інв. III гр.	на лікування	1500
10	Чуприна Віра Валеріївна	м. Татарбунари, вул. *****	особа з інв. II гр.	на лікування	700

11	Панакі Зіновія Григорівна	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на поховання сина	1000
12	Кириленко Катерина Іванівна	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	800
13	Стоянов Дмитро Андрійович	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонер	на лікування	1000
14	Чубара Василь Петрович	м. Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1000
15	Сирота Людмила Іванівна	с. Нерушай, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	1500
16	Стратюк Любов Євгенівна	м. Татарбунари, вул.*****	працююча	на лікування	1000
17	Лисецька Ганна Луківна	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	800

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету міської ради

Лариса КОВАЛЬ



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 91

**Про визначення місця проживання дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **разом з матір'ю**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 160, 161 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 11 Закону України «Про охорону дитинства», пункту 72 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пункту 33 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 року № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 10.04.2024 року (рішення № 1), з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Визначити місце проживання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, разом з матір'ю, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 92

**Про надання** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **дозволу на вчинення правочину укладення договору продажу транспортного засобу від імені малолітньої дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **який належить їй на праві спільної часткової власності**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 7, 8, 17, 176, 177 Сімейного кодексу України, статей 203, 242 Цивільного кодексу України, статей 17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», статті 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 66, 67 постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», беручи до уваги заяву (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 06.03.2024 року, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 10.04.2024 року (рішення № 2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Надати громадянці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3476206422, дозвіл на вчинення правочину укладення договору продажу транспортного засобу, а саме автомобіля марки «SKODA OKTAVIA» 2008 року випуску, двигун V=1595, кузов (шасі, коляска, рама) № ТМВНА61Z582166840, реєстраційний номер ВН3189ТТ, номер технічного паспорту СТМ № 034953, від імені малолітньої дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, реєстраційний номер облікової картки платника податків 4451900628, який належить їй на праві спільної часткової власності, розмір частки 1/2 (одна друга).

2. **Зобов'язати** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відкрити банківський рахунок на ім'я малолітньої** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, і розмістити на ньому кошти, отримані від продажу 1/2 (одної другої) частини автомобіля, що належить дитині та надати Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради копії документів, підтверджуючих продаж автомобіля та надходження частини вказаних коштів до 31.10.2024 року.

3. **Попередити** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») про відповідальність за порушення чинного законодавства щодо захисту майнових прав дитини.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 93

**Про влаштування дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **до патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 15, 24, 25, 26, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги лист виконавчого комітету Вилківської міської ради Ізмаїльського району Одеської області від 04.04.2024 року № 1162/01-26, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 10.04.2024 року (рішення № 4), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Влаштувати терміном на три місяці дитину, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка залишилася без батьківського піклування, до патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, що проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Датою влаштування вважати день передачі дитини до патронатного вихователя.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проєкт договору про надання послуги з патронату над дитиною між патронатним вихователем та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням договору про надання послуги з патронату над дитиною та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дитині за місцем проживання патронатного вихователя.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 94

**Про продовження терміну перебування дітей**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **та** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **в сім'ї патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 27 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги лист виконавчого комітету Арцизької міської ради Болградського району Одеської області від 22.04.2024 року № 02-23/489, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 22.04.2024 року (рішення № 1), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Продовжити з 01.05.2024 року перебування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, які перебувають на обліку дітей в складних життєвих обставинах Служби у справах дітей Арцизької міської ради Болградського району Одеської області, в сім'ї патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), терміном на три місяці за заявою матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Батько дітей записаний зі слів матері відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проєкт додаткової угоди до Договору про патронат над дитиною від 01.02.2024 року № 26 між патронатним вихователем, батьками та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням Договору про патронат над дитиною від 01.02.2024 року № 26 та умовами утримання і виховання дітей, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 95

**Про погодження ТОВ «Телеком Трейд» траси проходження оптичного кабелю зв'язку та надання дозволу на порушення об'єкту благоустрою по прокладанню оптичного кабелю зв'язку за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області**

Відповідно до підпункту 12 пункту «а» частини першої статті 31, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши клопотання директора ТОВ «Телеком Трейд» (код ЄДРПОУ 35990838) та схему прокладання оптичного кабелю зв'язку за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Погодити ТОВ «Телеком Трейд» (код ЄДРПОУ 35990838) трасу проходження оптичного кабелю зв'язку за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області відповідно до запропонованої схеми, при умові погодження з власниками (фізичними та юридичними особами) та користувачами земельних ділянок на території якої буде проходити оптичний кабель зв'язку.

2. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради надати дозвіл ТОВ «Телеком Трейд» (код ЄДРПОУ 35990838) на порушення об'єкту благоустрою по прокладанню оптичного кабелю зв'язку за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області відповідно до запропонованої схеми.

3. Зобов'язати ТОВ «Телеком Трейд» (код ЄДРПОУ 35990838):

- під час прокладання кабелю зв'язку врахувати наявність існуючих інженерних мереж та схему прокладання кабелю погодити з власниками цих мереж;

- після прокладання кабелю зв'язку провести роботи по відновленню території;

- у випадку прокладання кабелю зв'язку по землям сільськогосподарського призначення, питання надання дозволу на прокладання кабелю зв'язку та відшкодування можливих збитків по втраті сільськогосподарської продукції попередньо вирішувати з власниками та користувачами земельних ділянок.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 96

**Про встановлення графіку  
роботи магазину «Берізка» на  
території села Спаське вул.  
Центральна, 125 В**

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заяви Трищенко Тетяни Сергіївни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Встановити графік роботи магазину «Берізка» на території села Спаське Татарбунарської міської ради, що розташований по вул. Центральна, 125 В у весняно-літній період з 6.00 год. до 23.30 год.; у осінньо-зимовий період з 6.00 год. до 23.00 год.; без вихідних та без обідньої перерви.

2. В період дії військового стану власниці магазину режим роботи коригувати згідно комендантської години.

3. Власниці магазину забезпечити:

- належну організацію обслуговування населення у торговому закладі з дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів;

- дотримання громадського порядку, санітарного стану на прилеглий до магазину території.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 97

**Про надання дозволу на  
видалення зелених насаджень та  
кронування**

Керуючись пунктом 7 розділу «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктах», Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045, розпорядженням міського голови від 12.01.2024 року № 11-р «Про створення постійно діючої комісії для обстеження зелених насаджень та сухоостою, що підлягають видаленню», розглянувши заяву Ільченко Зінаїди Григорівни від 12.03.2024 року, лист державної екологічної інспекції Південно-Західного округу (Миколаївська та Одеська області) від 03.04.2024 року та акт обстеження відповідних зелених насаджень, що підлягають видаленню від 04.04.2024 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті на видалення зелених насаджень за адресою: м. Татарбунари, вул. Горького буд.8, а саме: трьох дерев породи «Берест» та кронування двох дерев породи «Берест» і одного дерева абрикоси.
2. Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті провести видалення дерев зазначених в пункті 1 цього рішення та кронування двох дерев породи «Берест» та однієї абрикоси згідно з актом обстеження.
3. Видати ордер управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті на видалення зелених насаджень.
4. Відповідно до пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 «Про порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» відновна вартість дерев вказаних в акті не нараховується.

5. Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні робіт згідно з пунктом 3 цього рішення та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

6. Деревину від зрізання дерев використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

7. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 98

**Про надання дозволу на  
видалення зелених насаджень**

Керуючись пунктом 7 розділу «а» статті 30, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 28 Закону України «Про благоустрій населених пунктах», Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 р. № 1045, розпорядженням міського голови від 12.01.2024 року № 11-р «Про створення постійно діючої комісії для обстеження зелених насаджень та сухоостою, що підлягають видаленню», розглянувши заяву старости с. Глибоке від 27.03.2024 року, лист державної екологічної інспекції Південно-Західного округу (Миколаївська та Одеська області) від 03.04.2024 року та акт обстеження відповідних зелених насаджень, що підлягають видаленню від 04.04.2024 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати дозвіл управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті на видалення зелених насаджень за адресою: с. Глибоке вул. Миру та вул. Центральна поряд із стадіоном, а саме: десять дерев породи «Берест».

2. Відповідно до пункту 1 цього рішення, видати ордер управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в м. Татарбунари на видалення зелених насаджень в с. Глибоке.

3. Відповідно до пункту 2 та пункту 6 постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 «Про порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» відновна вартість дерев вказаних в акті не нараховується.

4. Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті забезпечити дотримання техніки безпеки при проведенні робіт згідно з пунктом 2 цього рішення та привести відповідну територію до належного санітарного стану.

5. Деревину від зрізання дерев використати для господарських потреб Татарбунарської міської територіальної громади.

6. Контроль за виконання цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 99

**Про видачу ордера на вселення в  
житловий будинок № 84,  
розташований в м. Татарбунари  
по вул. Олександра Коваленка**

Керуючись підпунктом 8 пунктом «г» статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 58 Житлового кодексу Української РСР, рішенням 46 сесії Татарбунарської міської ради» від 5 квітня 2024 року № 1272-VIII «Про доповнення переліку першого додатку 1 «Перелік першого типу об'єктів оренди, які підлягають передачі в оренду на аукціоні» та внесення змін до пункту № 3 рішення Татарбунарської міської ради від 17.03.2023 року № 973-VIII «Про внесення змін до переліків об'єктів оренди, затверджених рішенням Татарбунарської міської ради від 22.12.2020 року № 35-VIII «Про затвердження Переліків першого та другого типу об'єктів оренди комунальної власності», беручи до уваги протокол засідання громадської комісії з житлових питань № 4 від 16.04.2024 року, заяву Зінченко В.Є. від 11.04.2024, виконком Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради видати ордер на вселення Зінченко Вірі Євтихіївні, матері загиблого Зінченко Олександра Ілліча, в житловий будинок за адресою: вул. Олександра Коваленка № 84, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 100

**Про схвалення проєкту рішення  
міської ради «Про  
перейменування вулиці в м.  
Татарбунари»**

Відповідно до пункту 1 статті 37, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», протоколу № 3 від 23.04.2024 року засідання робочої групи щодо перейменування вулиць та провулків населених пунктів Татарбунарської територіальної громади, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт рішення міської ради «Про перейменування вулиці в м. Татарбунари» (додається).
2. Юридичному відділу виконавчого комітету (апарату) міської ради подати проєкт рішення на розгляд чергового засідання сесії Татарбунарської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО  
рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.04.2024 № 100



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЕКТ РІШЕННЯ

Сорок сьома сесія VIII скликання

#### **Про перейменування вулиці в м. Татарбунари**

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та суб'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», наказу Міністерства юстиції України від 6 липня 2012 року № 1014/5 «Про словники Державного реєстру речових прав на нерухоме майно», враховуючи депутатське звернення Євгена Гажийського, протокол засідання робочої групи щодо перейменування вулиць та провулків населених пунктів Татарбунарської територіальної громади, листи-опитування мешканців вулиці Берегова (папаніна) міста Татарбунари, заяву-згоду дружини на перейменування вулиці, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА :**

1. Перейменувати без зміни поштових номерів житлових будинків, установ та споруд в м. Татарбунари Одеської області вулицю Берегова (Папаніна) на вулицю Романа Рацького.
2. Юридичному відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради забезпечити інформування Державного підприємства «Національні інформаційні системи» про перейменування вулиці.
3. Організаційному відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради опублікувати рішення в засобах масової інформації та на веб-сайті Татарбунарської міської ради.
4. Управлінню майном комунальної власності та забезпечення благоустрою міста та КП «Бесарабія» Татарбунарської міської ради провести відповідні роботи пов'язані з перейменуванням зазначеної в пункті 1 цього рішення вулиці.

5. Рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної політики.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

---

---

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 101

**Про схвалення проєкту Татарбунарської міської Програми «Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024 – 2028 роки»**

Керуючись пунктом 1 частини 1 статті 27, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації державної та місцевої політики в галузі охорони праці на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Схвалити проєкт Татарбунарської міської Програми «Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024 – 2028 роки» (додається).

2. Доручити головному спеціалісту з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради подати проєкт Татарбунарської міської Програми «Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024 – 2028 роки» на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Ларису КОВАЛЬ.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету  
Татарбунарської міської ради  
24.04.2024 № 101

**Проект Татарбунарської міської Програми  
«Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на  
2024 – 2028 роки»**

**1. Паспорт Програми**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
2.	Підстава для виконання Програми	Закон України «Про охорону праці», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	Розробник Програми	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
4.	Співрозробник Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
5.	Виконавці Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; виконавчі органи Татарбунарської міської ради, Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті, балансоутримувачі об'єктів, об'єднання роботодавців, профспілок, підприємства, установи та організації громади (за згодою)
6.	Термін реалізації Програми	2024- 2028 роки
7.	Джерела фінансування	Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством України

## **2. Загальні положення Програми**

Татарбунарська міська програма «Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024-2028 роки» (далі — Програма) розроблена виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради.

Законодавчою основою для розроблення Програми є Закон України «Про охорону праці».

Реалізацію заходів Програми буде спрямовано на поліпшення економічного стану в громаді, зниження ризику виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій на виробництві, що сприятиме зменшенню видатків з державного бюджету на їх ліквідацію та відшкодування шкоди потерпілим на виробництві. І в кінцевому результаті - спрямовано на збереження та оздоровлення трудового потенціалу, збереження й підвищення працездатності та функціональних можливостей працівників.

Організацію виконання Програми в межах повноважень здійснює відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради у взаємодії з об'єднаннями роботодавців, профспілок, підприємствами, установами та організаціями громади.

## **3. Обґрунтування доцільності розроблення Програми**

Програма підготовлена на основі аналізу стану охорони праці на підприємствах, в установах та організаціях громади, його впливу на економічний розвиток і трудовий потенціал та визначає заходи щодо поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024-2028 роки (додаток).

Негативно позначаються на стані охорони праці такі фактори:

- недостатнє фінансування заходів з охорони праці;
- зношеність основних засобів виробництва;
- незадовільні умови праці;
- недостатнє забезпечення працюючих засобами індивідуального та колективного захисту;
- недостатня організація роботи з інформаційного забезпечення охорони праці;
- низький рівень контролю, в тому числі громадського за станом охорони праці на підприємствах, в установах та організаціях.

## **4. Мета Програми**

Основною метою Програми є комплексне розв'язання проблем у сфері охорони праці, формування сучасного безпечного та здорового виробничого середовища, мінімізація ризиків виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій на виробництві, що сприятиме сталому економічному розвитку та соціальній спрямованості, збереженню і розвитку трудового

потенціалу.

## **5. Основні завдання Програми**

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення дотримання суб'єктами господарювання нормативно-правових актів з питань охорони праці;
- налагодження дієвого контролю за охороною праці на всіх організаційних рівнях;
- забезпечення функціонування системи управління охороною праці на кожному підприємстві, в установі та організації;
- приведення до нормативних рівнів (обмеження впливу) шкідливих і небезпечних факторів на робочих місцях шляхом впровадження новітніх безпечних технологій, нових видів засобів індивідуального та колективного захисту;
- зниження виробничих ризиків, безпеки виробничих об'єктів, устаткування та запобігання аваріям на об'єктах підвищеної небезпеки;
- удосконалення системи навчання з охорони праці, в тому числі запровадження дистанційного навчання, з використанням комп'ютерних банків даних та нових інформаційних технологій.

Виконання зазначених завдань сприятиме поліпшенню стану охорони праці, його контрольованості та прогнозованості, зменшенню кількості аварій, нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань.

## **6. Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Орієнтовний обсяг фінансування завдань Програми становить 50 тис. грн.

## **7. Очікувана ефективність виконання Програми**

Виконання Програми дасть змогу вирішити проблеми в сфері охорони праці, зокрема дозволить скоротити соціальні та економічні втрати від негативних наслідків виробничого травматизму, професійної захворюваності та аварійності на виробництві і сприятиме сталому зростанню економіки в місті.

Ефективність виконання Програми буде забезпечуватися шляхом оптимізації матеріально-технічних, фінансових, трудових витрат, спрямованих на поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища для забезпечення реалізації конституційного права громадян на належні, безпечні та здорові умови праці, збереження та розвиток трудового потенціалу громади.

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

**Заходи Татарбунарської міської Програми «Поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища на 2024-2028 роки»**

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис. грн.				Очікувані результати
				роки	всього	в т.ч. за джерелами фінансування		
						міський бюджет	інші джерела	
1	2	3	4	5	6	8	9	10
1	Удосконалення системи управління охороною праці в громаді і здійснення організаційного-методичного забезпечення та контролю за розробленням та впровадженням системи управління охороною праці	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028				Сприятиме керованості та прогнозованості у сфері охорони праці, якісному контролю за станом охорони праці, зменшенню кількості нещасних випадків та аварій на виробництві.
				в т.ч.:				
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
2027	-	-	-					
2028	-	-	-					
2	Формування розділу «Охорона праці» при укладенні колективних договорів, угод у відповідності до вимог Закону України «Про охорону праці», фінансування, визначення термінів виконання комплексних заходів з охорони праці та призначення відповідальних посадових осіб	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028				Забезпечення соціальних гарантій у галузі охорони праці відповідно до законодавства.
				в т.ч.:				
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
2027	-	-	-					
2028	-	-	-					

3	Проведення семінарів, конференцій, нарад з питань охорони праці для роботодавців і керівників служб охорони праці підприємств, установ та організацій усіх форм власності, обговорення нових нормативно-правових актів з питань охорони праці та соціального страхування	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Поширення нових знань, передового досвіду та підвищення фахового рівня роботодавців і спеціалістів з охорони праці.
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
2028	-	-	-					
4	Забезпечення на об'єктах комунальної власності проведення обстеження технічного стану, паспортизації будівель і споруд, що мають ознаки аварійності	Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті спільно з балансоутримувачами	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Забезпечення безпеки експлуатації будівель, споруд та інженерних мереж.
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
2028	-	-	-					
5	Забезпечення координації діяльності щодо вирішення головних завдань у сфері охорони праці	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Підвищення ефективності управління охороною праці на місцевому рівні.
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
2028	-	-	-					
6	Забезпечення здійснення дієвого громадського контролю за дотриманням роботодавцями вимог законодавства про охорону праці	Галузеві профспілкові організації громади (за згодою)	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Дотримання вимог нормативно-правових актів з охорони праці
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	

				2027	-	-	-	
				2028	-	-	-	
7	Створення куточків (кабінетів) з охорони праці, укомплектування їх необхідною документацією та технічними засобами	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Підвищення рівня знань та профілактичної роботи з питань охорони праці
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
				2028	-	-	-	
8	Підготовка матеріалів з передового досвіду та нових розробок і досягнень у сфері охорони праці для засобів масової інформації	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Висвітлення інформації про стан охорони праці, рівень травматизму, досвіду роботи підприємств, установ, організацій, проведення профілактичних заходів, пропаганди здорового способу життя, резонансних нещасних випадків у засобах масової інформації
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
				2028	-	-	-	
9	Сприяння підвищенню фахового рівня та організація навчання посадових осіб та спеціалістів з питань охорони праці	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, Виконавчі органи Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:	50	50		Підвищення кваліфікації спеціалістів з охорони праці
				2024	10	10		
				2025	10	10		
				2026	10	10		
				2027	10	10		
				2028	10	10		

<b>10</b>	Вжиття заходів, спрямованих на поліпшення охорони праці та зниження травматизму на виробництві. Привернення уваги суспільства, суб'єктів господарювання та громадських організацій до забезпечення належних, безпечних і здорових умов праці	Головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та охорони праці виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Організація проведення та привернення уваги суспільства, суб'єктів господарювання та громадських організацій до Дня охорони праці в Україні (28 квітня)
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
2028	-	-	-					
<b>11</b>	Організація та якісне проведення попередніх та періодичних медичних оглядів працівників, які протягом виробничої діяльності зайняти на важких роботах та роботах зі шкідливими чи небезпечними умовами праці або є особами до 21 року	КЗ «Татарбунарська БПЛ» Татарбунарської міської ради, керівники підприємств, установ та організацій громади	2024-2028 роки	2024-2028 в т.ч.:				Створення можливості для працівників продовжувати роботу в умовах дії конкретних шкідливих та небезпечних виробничих факторів і трудового процесу
				2024	-	-	-	
				2025	-	-	-	
				2026	-	-	-	
				2027	-	-	-	
2028	-	-	-					



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 102

**Про влаштування** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **до патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 15, 24, 25, 26, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги лист виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області від 18.04.2024 року № 02-32/819, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Влаштувати терміном на три місяці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, дитину, що перебуває на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах Служби у справах дітей Білгород-Дністровської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області, до патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), що проживає за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), за заявою матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження. Батько дитини записаний відповідно до статті 135 Сімейного кодексу України за

вказівкою матері. Датою влаштування вважати дату передачі дитини до патронатного вихователя.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проект договору про надання послуги з патронату над дитиною між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради, патронатним вихователем та матір'ю дитини;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням договору про надання послуги з патронату над дитиною та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дитині за місцем проживання патронатного вихователя.

4. Відділу освіти Татарбунарської міської ради забезпечити надання освітніх послуг дитині.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

24.04.2024

м. Татарбунари

№ 103

**Про влаштування** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **до патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 15, 24, 25, 26, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги клопотання Служби у справах дітей Татарбунарської міської ради від 19.04.2024 №10-10/139, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Влаштувати терміном на три місяці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, дітей, які залишилися без батьківського піклування на підставі Актів органу внутрішніх справ та закладу охорони здоров'я про підкинуту чи знайдену дитину та її доставку від 18.04.2024 року, складеними старшим інспектором СРПП відділення поліції № 2 Білгород-Дністровського відділу поліції Головного управління поліції в Одеській області, лейтенантом поліції (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), у присутності

директора Благодійного фонду «Стежка додому» (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), начальника служби у справах дітей Тузлівської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), до патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), що проживає за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Датою влаштування вважати дату передачі дітей до патронатного вихователя.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проєкт договору про надання послуги з патронату над дитиною між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради, патронатним вихователем;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням договору про надання послуги з патронату над дитиною та умовами утримання і виховання дітей, забезпеченням їх прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дітям за місцем проживання патронатного вихователя.

4. Відділу освіти Татарбунарської міської ради забезпечити надання освітніх послуг дітям.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**